



URZĄD MIASTA i GMINY
GÓRA KALWARIA

05-530 GÓRA KALWARIA
ul. 3-go Maja 10

Załącznik do Zarządzenia nr ROA.120.51/2012 z dnia 18.04.2012

REGULAMIN ZASAD UDZIELANIA PATRONATU BURMISTRZA MIASTA I GMINY GÓRA KALWARIA IMPREZOM, UROCZYSTOŚCIOM PRZEDSIĘWZIĘCIOM

O patronat Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria może ubiegać się organizator wydarzenia posiadającego rangę kulturalną, społeczną, a także przyczyniającego się do promocji Gminy Góra Kalwaria.

I. Co należy zrobić?

W związku z realizowanym przedsięwzięciem albo organizowaną uroczystością podmiot ubiegający się o otrzymanie patronatu Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria składa wniosek według ustalonego wzoru i inne wymagane dokumenty do Urzędu Miasta i Gminy Góra Kalwaria **co najmniej na 2 tygodnie** przed terminem planowanego przedsięwzięcia/ uroczystości.

Wniosek można złożyć w siedzibie Urzędu, wysłać pocztą tradycyjną lub przekazać za pośrednictwem poczty elektronicznej (wniosek zeskanowany z pieczęcią i podpisem) na adres: promocja@gorakalwaria.pl

Dodatkowych informacji udziela Biuro Pozyskiwania Środków Zewnętrznych i Promocji pod numerem telefonu 22 727 34 11 wew. 193

II. Wymagane dokumenty

- wypełniony i podpisany przez upoważnioną osobę wniosek o objęcie patronatem, zawierający w szczególności: dane organizatora (nazwa, adres, telefon kontaktowy), miejsce i datę, cele ogólne przedsięwzięcia/ uroczystości, informację o finansowaniu przedsięwzięcia, a także o dotychczasowym dorobku merytorycznym i doświadczeniu w danym zakresie oraz inne dane określone we wzorze wniosku, który stanowi załącznik do procedury,
- w przypadku występowania w imieniu organizatora/wnioskodawcy do wniosku należy dołączyć stosowne upoważnienie,
- program wydarzenia, imprezy, uroczystości.

III. Realizacja

Przyznanie lub odmowa przyznania patronatu jest wydawana w formie pisemnej, w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku do Urzędu Miasta i Gminy. W trakcie rozpatrywania sprawy wnioskodawca może być poproszony o przekazanie dodatkowych informacji i dokumentów. Wówczas termin przyznania lub odmowy przyznania patronatu może ulec wydłużeniu o okres związany przekazaniem dodatkowych informacji lub dokumentów przez wnioskodawcę.

Podczas rozpatrywania wniosku brane są pod uwagę w szczególności następujące kryteria:

- dorobek merytoryczny instytucji ubiegającej się o patronat lub rekomendację,
- realizacja celów promocyjnych gminy,
- przedsięwzięcie skierowane do dzieci i młodzieży,
- imprezy i uroczystości o szczególnym znaczeniu dla przeżywających je społeczności,
- niekomercyjny charakter przedsięwzięcia,
- zasięg terytorialny przedsięwzięcia,
- udział przedstawicieli różnych środowisk w przedstawionym przedsięwzięciu.

Przyznany patronat przekazywany jest wnioskodawcy według ustalonego wzoru w formie porozumienia. Informacja w tym zakresie podawana jest do wiadomości publicznej poprzez umieszczenie na stronie internetowej www.gorakalwaria.pl.

Wykorzystanie przyznanego patronatu w sposób sprzeczny z celem, w jakim został on udzielony, skutkuje jego cofnięciem. Informacja w tym zakresie przekazywana jest pisemnie do wnioskodawcy.

IV. Opłaty

Przyznanie patronatu nie podlega opłatom.

Wnioskujący może ubiegać się o przyznanie dofinansowania na realizację zadań własnych gminy w zakresie promocji gminy, krzewienia idei samorządowej w formie pieniężnej – zapłata na podstawie faktury/rachunku wystawionego na Gminę Góra Kalwaria bądź przekazania materiałów promocyjnych.

V. Przysługujące prawa i obowiązki

- Przyznanie lub odmowa przyznania patronatu nie ma charakteru postanowienia i decyzji w rozumieniu przepisów ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego, a zatem w tym zakresie nie przysługuje zażalenie i odwołanie.
- Wnioskodawca, któremu został przyznany patronat umieszcza herb Miasta i Gminy Góra Kalwaria (w niezmienionej formie graficznej) na wszystkich materiałach informacyjnych związanych z danym przedsięwzięciem, a także informuje współorganizatorów oraz uczestników o patronacie.
- Herb Miasta i Gminy nie może być używany po ustaniu realizacji danego przedsięwzięcia w związku, z którym został przyznany patronat lub/i dofinansowanie.
- Przyznanie patronatu jest pozafinansową formą współpracy z instytucją zewnętrzną. Wnioskodawcy, który otrzymał patronat nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie finansowe lub/ i rzeczowe. Wyjątkiem mogą być inne ustalenia pomiędzy stronami np. dofinansowanie realizacji przez wnioskodawcę zadania własnego gminy – promocja gminy.
- Otrzymanie patronatu Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria zobowiązuje organizatora do:
 - a) powiadomienia ustnego podczas imprezy o objęciu wydarzenia patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria,
 - b) zamieszczenia informacji o patronacie Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria oraz zamieszczenie herbu Gminy Góra Kalwaria w materiałach informacyjnych i reklamowych dotyczących wydarzenia

objętego patronatem; herb Gminy jest do pobrania na stronie internetowej www.gorakalwaria.pl. – zakładka Patronat;

c) dołączenia linku www.gorakalwaria.pl do informacji dotyczącej wydarzenia na stronie internetowej organizatora;

d) zamieszczenia baneru Miasta i Gminy Góra Kalwaria z herbem w miejscu organizacji imprezy, który udostępniany jest przez Gminę (do zwrotu w nienaruszonym stanie w terminie do 3 dni po zakończeniu imprezy/uroczystości),

e) przekazania do Urzędu Miasta i Gminy Góra Kalwaria informacji i zdjęć dotyczących wydarzenia objętego patronatem, celem publikacji na stronie internetowej Gminy bądź publikacjach prasowych.

Organizator/wnioskodawca

Pełna nazwa/Imię i nazwisko

.....
miejsowość i data

.....

.....

.....

Adres:

.....

Telefon/fax.....

e-mail

Urząd Miasta i Gminy Góra Kalwaria
ul. 3-go Maja 10, 05-530 Góra Kalwaria

WNIOSEK O OBJĘCIE PATRONATEM BURMISTRZA MIASTA I GMINY GÓRA KALWARIA
IMPREZ, UROCZYSTOŚCI, PRZEDSIĘWZIĘĆ

1. Nazwa przedsięwzięcia:

.....

2. Miejsce i termin przedsięwzięcia:

.....

3. Osoba odpowiedzialna:tel.

4. Zasięg przedsięwzięcia:

lokalny wojewódzki ogólnopolski

Uwagi:

5. Cele ogólne przedsięwzięcia uzasadniające przyznanie patronatu (patrz kryteria pkt III karty informacyjnej):.....

.....

.....

6. Do kogo kierowane jest przedsięwzięcia i jaka jest planowana liczba uczestników?

.....

.....
.....

7. Krótka charakterystyka organizatora:

.....
.....
.....

8. Źródła finansowania przedsięwzięcia: ogólnie zł

Własne zł z innych źródeł zł

9. Wnioskowana pomoc finansowa : zł

Zakupy (nagrody, puchary itp.).....

Usługi (transportowe, sędziowskie itp.)

Uwaga: rozliczenie na podstawie faktur/rachunków wystawionych na Gminę Góra Kalwaria.

10. Wnioskowana pomoc rzeczowa.....

11. Czy udział uczestników w przedsięwzięciu jest odpłatny?

Tak (koszt.....) Nie

12. Czy wnioskodawca planuje osiągnięcie zysku finansowego przedsięwzięcia ?

Tak Nie

13. Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny ? (jeśli tak, proszę podać częstotliwość, która edycja)

Tak Nie

.....

14. Czy wystąpiono objęcie patronatem/dofinansowaniem do innych instytucji ? (jeśli tak proszę wymienić nazwy) Tak Nie

.....

15. Uwagi:

16. Załączniki

Informuję, że zapoznałem/łam się i akceptuję zasady przyznawania patronatu określone w karcie informacyjnej.

.....

(pieczęć instytucji)

.....

(podpis osoby reprezentującej wnioskodawcę)

POROZUMIENIE

w sprawie objęcia imprezy/uroczystości patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria

Zawarte w dniuw Górze Kalwarii,
pomiędzy:

Gminą Góra Kalwaria z siedzibą pod adresem: ul. 3-go Maja 10, 05-530 Góra Kalwaria, NIP 123-12-16-723,

reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Dariusza Zielińskiego,

a organizatorem:

.....z siedzibą pod adresem:, NIP, KRS

Reprezentowaną przez.....

na podstawie art. 7 pkt. 1. 18 oraz art. 9 pkt. 1 ustawy o samorządzie gminnym ustala się co następuje:

§ 1

Przedmiotem porozumienia jest objęcie patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria imprezy przyczyniającej się do promocji gminy. która odbędzie się w dniu w

§ 2

Otrzymanie patronatu Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria zobowiązuje organizatora do:

- a) powiadomienia ustnego podczas imprezy o objęciu wydarzenia patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria,
- b) zamieszczenia informacji o patronacie Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria oraz zamieszczenie herbu Gminy Góra Kalwaria w materiałach informacyjnych i reklamowych dotyczących wydarzenia objętego patronatem; herb Gminy jest do pobrania na stronie internetowej www.gorakalwaria.pl – zakładka Patronat;
- c) dołączenia linku www.gorakalwaria.pl do informacji dotyczącej wydarzenia na stronie internetowej organizatora;
- d) zamieszczenia baneru Miasta i Gminy Góra Kalwaria z herbem w miejscu organizacji imprezy, który udostępniany jest przez Gminę (do zwrotu w nienaruszonym stanie w terminie do 3 dni po zakończeniu imprezy/uroczystości),
- e) przekazania do Urzędu Miasta i Gminy Góra Kalwaria informacji i zdjęć dotyczących wydarzenia objętego patronatem, celem publikacji na stronie internetowej Gminy bądź publikacjach prasowych.

§ 3

Gmina w ramach realizacji zadania własnego – promocja gminy, zobowiązuje się do partycypowania w kosztach organizacyjnych imprezy przeznaczonych na zakup w kwocie zł (słownie:.....) na podstawie faktury wystawionej na: Gminę Góra Kalwaria ul. 3-go Maja 10, 05-530 Góra Kalwaria NIP 123 12 16 723.

§ 4

W przypadku nie przestrzegania przez organizatora zapisów porozumienia określonych w §2 Gmina może w trybie natychmiastowym rozwiązać porozumienie.

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy prawo autorskie.
2. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
/Gmina/

.....
/Organizator/